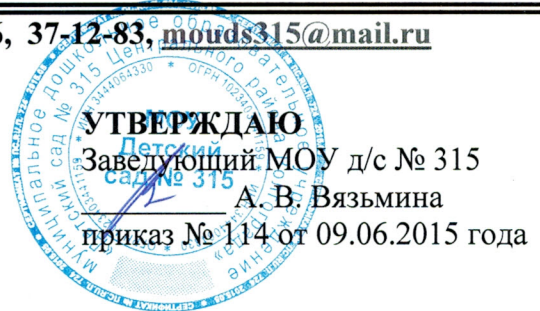


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 315 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

ул. Невская 14а, тел: 37-23-56, 37-12-83, mouds315@mail.ru

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 5 от 04.06.2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете муниципального дошкольного
образовательного учреждения**

«Детский сад № 315 Центрального района Волгограда»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о Совете МОУ муниципального дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 315 устанавливает порядок создания Совета, основные направления деятельности и функции, состав, вопросы функционирования, пределы компетенции.
- 1.2. Совет муниципального дошкольного образовательного учреждения Детского сада № 315 (Совет МОУ детского сада) создается в целях:
 - осуществления самоуправленческих начал;
 - развития инициативы коллектива;
 - реализации прав автономии МОУ детского сада в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово – хозяйственной деятельности;
 - расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно – общественных принципов управления.
- 1.3. Совет МОУ детского сада в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством РФ об образовании, Положением о дошкольном учреждении, а также настоящим Положением.
- 1.4. Совет МОУ детского сада создается решением Общего собрания трудового коллектива в соответствии с Законом РФ «Об образовании» и Уставом МОУ Детского сада № 315.
- 1.5. Совет МОУ детского сада № 315 работает в тесном контакте с руководством, общественными организациями в соответствии с действующим законодательством РФ в области образования.

2. Функции Совета

- 2.1.** Обсуждает и утверждает совместно с заведующим программу развития МОУ Детского сада № 315.
- 2.2.** Обсуждает введение новых образовательных программ (отдельных разделов, частей) по представлению Совета педагогов или специалистов.
- 2.3.** Принимает участие в обсуждении правил внутреннего трудового распорядка МОУ детского сада
- 2.4.** Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию, гармоничному развитию и воспитанию детей, содействует творческим поискам педагогических работников в организации опытно – экспериментальной работы.
- 2.5.** Определяет пути взаимодействия МОУ детского сада с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными, негосударственными, общественными институтами в целях создания необходимых условий для разностороннего развития личности ребенка и профессионального роста педагогов.
- 2.6.** Заслушивает руководство МОУ детского сада о рациональном расходовании бюджетных ассигнований на деятельность образовательного учреждения; указывает источники финансирования.
- 2.7.** Согласует централизацию и распределение средств МОУ детского сада для обеспечения перспектив его развития и социальной защиты работников и детей.
- 2.8.** Заслушивает отчеты о работе руководства учреждения, других работников, вносит на рассмотрение общего собрания предложения по совершенствованию работы МОУ детского сада.
- 2.9.** В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников и руководство МОУ детского сада от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность; не допускает ограничения автономии МОУ детского сада, его самоуправления; решает эти вопросы совместно с администрацией муниципалитета, общественными организациями.

Решения Совета своевременно доводятся до сведения коллектива МОУ детского сада, родителей (лиц; их замещающих)

3. Состав Совета и его компетенция

- 3.1.** В состав Совета входят:
 - представители педагогических работников (4 -5 человек);

- представители медико - психологической службы (2 человека);
 - обслуживающего персонала (3-4 человека)
родителей (лиц, их замещающих, представители учредителя.
- 3.2. Норма и общая численность членов Совета определяется общим собранием с учетом мнения учредителя.
 - 3.3. Председатель Совета МОУ детского сада избирается на общем собрании трудового коллектива сроком на 4 года (им может являться заведующий детским садом). Из числа Совета избирается секретарь.
 - 3.4. При очередных выборах состав Совета обновляется не менее чем на треть.
 - 3.5. Совет собирается по мере необходимости, но не реже чем 2 раза в год.
 - 3.6. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах. Член Совета может быть выведен из состава решением общего собрания по уважительной причине или за неисполнение возложенных на него обязанностей.
 - 3.7. Решения Совета принимаются открытым голосованием
 - 3.8. Решения являются правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.
 - 3.9. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ, обязательны для исполнения руководителем МОУ детского сада, членами коллектива.
 - 3.10. Принятие решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

4. Права и ответственность Совета

- 4.1. Член Совета вправе потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов Совета.
- 4.2. При рассмотрении любого вопроса Совет может создать временные комиссии с привлечением специалистов.
- 4.3. Совет может обратиться к учредителю за разъяснениями управленческих решений учредителя или заведующего МОУ детским садом.
- 4.4. Совет имеет право на внесение предложений по усовершенствованию работы органов самоуправления МОУ детского сада
- 4.5. Совет несет ответственность:
 - за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;
 - организацию принятых решений;
создание оптимальных условий пребывания ребенка в МОУ детском саду.

5. Порядок документирования

- 5.1. Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний.
- 5.2. Руководитель организует хранение документации Совета.
- 5.3. Протоколы Совета имеют срок хранения 5 лет.